

ПОЛОЖЕНИЕ

о Всероссийском творческом конкурсе «Архитектура дипломатии»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение устанавливает порядок организации, проведения и подведения итогов Всероссийского творческого конкурса «Архитектура дипломатии» (далее – Конкурс):

1.2 Организатором Конкурса является Главное управление по обслуживанию дипломатического корпуса при Министерстве иностранных дел России (далее – ГлавУпДК).

1.3 Конкурс проводится при поддержке Общероссийских общественных организаций «Союза художников России», «Союза архитекторов России», «Союза реставраторов России», Всероссийского центра развития художественного творчества и гуманитарных технологий.

1.4 Итоги Конкурса подводит жюри, в составе:

Директор Всероссийского центра развития художественного творчества и гуманитарных технологий (ФГБУК «ВЦХТ») О.В.Гончарова.

Главный редактор газеты «Московский Комсомолец» П.Н. Гусев.

Директор Департамента информации и печати МИД России М.В.Захарова.

Председатель ВТОО «Союз художников России» А.Н.Ковальчук.

Главный архитектор Центральных научно-реставрационных проектных мастерских Министерства культуры Российской Федерации (ФГУП ЦНРПМ) С.Б.Куликов.

Заместитель заведующего кафедрой «Живопись и реставрация» СПГХПА им. А.Л. Штиглица М.Г.Рогозный.

И.о.начальника ГлавУпДК при МИД России В.Н.Фатин.

Директор Московского музея современного искусства З.К.Церетели.

Президент Российской академии архитектуры и строительных наук, вице-президент Российской академии художеств Д.О. Швидковский.

Президент «Союза архитекторов России» Н.И.Шумаков.

2. Цели и задачи

2.1 Цели Конкурса:

2.1.1 Реализация творческого потенциала российских художников, стимулирование профессионального роста и творческого поиска, предоставление возможности для демонстрации навыков и талантов посредством выполнения и предоставления на конкурс выполненных в любой технике художественных композиций (картин).

2.1.2 Привлечение внимания широкой общественности к историческим и культурным аспектам дипломатической службы нашей страны.

2.1.2 Содействие развитию культуры и художественно-эстетического вкуса.

2.2 Для участия в Конкурсе Участник готовит и представляет для рассмотрения Жюри художественную композицию (далее – композиция) – архитектурную фантазию по мотивам объектов ГлавУпДК (московских особняков и объектов недвижимости, находящихся в ведении ГлавУпДК; других инфраструктурных объектов – филиалов ГлавУпДК) при этом их современный, реальный вид должен остаться узнаваем.

Приветствуется стилизация итогового произведения с учетом архитектурных и художественных особенностей, года постройки объектов, их назначения. Возможные варианты стилизации: изображение исторически-значимых героев, посещавших особняки, и исторических событий в них происходивших; отражение в произведении элементов эпохи; конструирование новых мыслеформ, отражающих концепцию объекта, например, изображение объекта в разнообразных творческих средах (Дом Сказка – Дом Перцовой в обстановке русской народной сказки и др.). Стилизация должна дополнять художественный образ объекта.

2.3 Участники Конкурса могут подготовить композиции по представленным ниже и другим объектам, находящимся в ведении ГлавУпДК (источники для получения информации о других объектах ГлавУпДК представлены в Приложении №1):

- Дом Ермолова, г. Москва, ул. Пречистенка, д. 20 (фасад);
- Особняк Кекушевой, г. Москва, ул. Остоженка, д. 21 (фасад);
- Дом Перцовой, г. Москва, Курсовой пер., д. 1 (фасад);
- Особняк З.Г.Морозовой, г. Москва, ул. Спиридоновка, д. 17 (фасад/интерьеры);

- Особняк А.И.Дерожинской, г. Москва, Кропоткинский пер., д. 13 (фасад/интерьеры);
- Особняк Ф.О.Шехтеля, г. Москва, Ермолаевский пер., д. 28;
- Дом Лоськова, г. Москва, Мансуровский пер., д. 4 (фасад);
- Дом Игумнова, г. Москва, ул. Большая Якиманка, д. 43 (фасад/интерьеры);
- Городская усадьба Павловых, г. Москва, Глазовский пер., д.4 (фасад);
- Особняк К. А. Гутхейля, г. Москва Пречистенский пер., д. 8 (фасад);
- Особняк О.П. Коробковой, г. Москва, Пятницкая улица, 33-35, стр. 1 (фасад/интерьеры);
- Многофункциональный комплекс «Парк Плейс Москоу», г. Москва, Ленинский проспект, д. 113/1 (фасад/панорама);
- Многофункциональный комплекс «Пять Прудов», г. Москва, ул. Новаторов, д. 1 (фасад/панорама);
- филиал ГлавУпДК - МЗК «Москоу Кантри Клуб», Московская область, г. о. Красногорск, р. п. Нахабино, ул. Международная;
- гольф-клуб «Москоу Кантри Клуб», Московская область, Московская область, г. о. Красногорск, р. п. Нахабино, ул. Международная;
- филиал ГлавУпДК - комплекс отдыха «Завидово», Тверская обл., Конаковский район, д. Шоша;
- организация мероприятий – Культурный центр ГлавУпДК, г. Москва, ул. Улофа-Пальме, д. 5.

В ходе подготовки к созданию композиций Участники изучают прилагающиеся к настоящему Положению материалы (Приложение №1), а также информацию в открытых источниках. В основе композиций можно использовать представленные в Приложении №1 фотоматериалы.

2.4 Композиция должна представлять собой завершенное по форме произведение, выполненное в любых художественных техниках, отвечающих творческому замыслу.

2.5 Работы-победители могут быть использованы в корпоративном календаре ГлавУпДК на 2023 год, а также представлены в ходе мероприятий ГлавУпДК в Культурном центре и других целях. В случае использования работ победителей в календаре, автору оказывается следующая информационная поддержка: упоминание авторства на странице календаря, создание страницы на сайте ГлавУпДК с информацией об Участниках Конкурса.

3. Участники Конкурса

3.1 К Конкурсу допускаются молодые художники в возрасте от 18 до 35 лет, в том числе студенты средних профессиональных и высших учебных заведений любого года обучения бакалавриата, специалитета и магистратуры любых вузов, а так же учащиеся колледжей и иных творческих курсов и школ.

3.2 На Конкурс принимаются композиции, подготовленные с учетом объектов и тем, перечисленных в пункте 2.3 настоящего Положения.

3.3 Участник Конкурса может представить несколько работ, подготовленных по разным темам.

3.4 Участие в Конкурсе бесплатное.

3.5 Регистрация Участников Конкурса осуществляется путем подачи заявки на участие в конкурсе. Для участия необходимо направить на адрес электронной почты pressa@updk.ru заявку не позднее периода, оказанного в Положении 4.

3.6 Заявка на участие в Конкурсе (Приложение №2 к настоящему Положению) включают в себя форму регистрации, содержащую следующие данные:

Ф.И.О. Участника Конкурса;

адрес электронной почты Участника Конкурса;

контактный телефон Участника Конкурса;

полное название образовательной организации, в которой проходит обучение Участник Конкурса (в данном случае также предоставляет ФИО, должность, контактные данные научного руководителя или преподавателя), либо место работы;

дату рождения Участника Конкурса;

работу (работы) по одной или нескольким темам Конкурса;

название работы (работ), описание творческого метода и подхода – по желанию.

Одновременно с регистрацией на Конкурс Участник оформляет Согласие на обработку персональных данных (Приложение №3). Регистрацией на Конкурс, Участник подтверждает свое согласие с условиями проведения Конкурса.

4. Требования к конкурсным материалам

4.1 На Конкурс направляются художественные работы, созданные изобразительными средствами, которые наиболее полно раскрывают авторский замысел Участника.

4.2 Работы выполняются в технике живописи или графики.

4.3 Работа должна быть выполнена в формате, сопоставимым с листом размера А3, расположенном горизонтально. Для участия в Конкурсе направляется скан работы. Оригинал работы предоставляется по запросу Организатора.

4.4 Фотографии, обработанные с помощью компьютерной графики, не допускаются к участию в Конкурсе.

5. Порядок проведения Конкурса

5.1 Организатор размещает информацию о Конкурсе на своем официальном сайте в сети «Интернет» - <https://updk.ru/>

5.2 Организатор обеспечивает консультирование по вопросам участия, оформления работ и документов для участия в Конкурсе по адресу электронной почты pressa@updk.ru.

5.3 Прием работ для участия в Конкурсе осуществляется с учетом сроков этапов, отраженных в Приложении №4. Конкурсные материалы, поступившие в адрес организаторов Конкурса после 1 августа 2022 года, не рассматриваются.

5.4 Определение победителя Конкурса осуществляется голосованием жюри.

5.5. Жюри:

5.5.1 Оценивает уровень выполнения работ в пределах, установленных конкурсными заданиями;

5.5.2 Оформляет ведомости выполнения конкурсных заданий;

5.5.3 Подводит итоги, выявляет победителей и призеров Конкурса на основе следующих критериев:

№ п/п	Критерии оценки	Требования	Кол-во баллов
1.	Соответствие	Соответствие объектам и темам, перечисленным в п. 2.3 настоящего Положения	от 1 до 5
2.	Содержание работы	Полнота раскрытия номинации; актуальность и ясность идеи, информативность	от 1 до 5
3.	Качество исполнения	Эстетичность, аккуратность и техничность исполнения работы	от 1 до 5

4.	Композиционное решение	Оригинальное композиционное решение работы	от 1 до 5
5.	Цветовое решение	Гармония цветового решения, цветотональная выразительность работы	от 1 до 5
Общее количество баллов			от 5 до 25

Голосование жюри осуществляется в форме голосования простым большинством голосов. Решение жюри считается правомочным, если в принятии решения участвовало не менее 2/3 членов жюри.

5.6 Победителем признается автор, чья работа набрала максимальное количество баллов.

5.7 Решение жюри о победителях Конкурса в каждой оформляется протоколом, в котором указывается следующая информация:

дата и место проведения Конкурса;

состав жюри;

перечень конкурсантов с указанием значений баллов, набранных по результатам Конкурса;

Ф.И.О. победителей Конкурса.

Протокол об итогах Конкурса подписывается председателем жюри Конкурса.

6. Объявление победителей и призеров

6.1 Победители, занявшие 1, 2 и 3 места в каждой номинации, награждаются соответственно дипломами I, II, и III степени, ценными и денежными призами, в том числе сертификатами на услуги филиалов ГлавУпДК, и приглашаются на торжественное вручение наград (информация о дате и месте вручения наград будут определены дополнительно).

6.2 Участники, работы которых будут использованы при создании календаря ГлавУпДК, будут отмечены благодарственными письмами и ценными призами.

6.3 Благодарственные письма от Жюри Конкурса также направляются преподавателю/научному руководителю лауреата Конкурса.

6.4 Для лауреатов Конкурса и участников, работы которых будут использованы при создании календаря ГлавУпДК, проводится групповая экскурсия в один из особняков, находящихся в ведении ГлавУпДК.

6.5 Расходы, связанные с участием в церемонии вручения наград и другими вопросами участия в Конкурсе, оплачиваются участниками самостоятельно.

7. Досрочное прекращение проведения Конкурса

7.1. Конкурс может быть признан Жюри несостоявшимся в следующих случаях:

7.1.1. для участия в Конкурсе подано менее пяти Конкурсных предложений;

7.1.2. в результате выбытия, отклонения Конкурсных предложений или отстранения от участия в Конкурсе Участников становится менее пяти.

7.2. Жюри принимает решение о признании Конкурса несостоявшимся в течение пяти рабочих дней со дня наступления любого из событий, указанных в пункте 7.1.

Приложение №1
к Положению о Всероссийском
творческом конкурсе
«Архитектура дипломатии»

ПОЯСНЕНИЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ ПО ОБЪЕКТАМ И
ТЕМАМ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ ХУДОЖЕСТВЕННЫХ КОМПОЗИЦИЙ

В качестве дополнительного источника информации для проработки концепции композиций Участники могут использовать ресурсы Кольца сайтов ГлавУпДК, в том числе:

<https://updk.ru/>

<https://arenda.updk.ru/>

<https://moscowcountryclub.ru/>

<https://www.mccgolf.ru/>

<https://zavidovo.ru/>

<https://cultural.updk.ru/>

<https://house.updk.ru/>

А также отдельные сервисы Кольца сайтов:

Иллюстрированный историко-информационный раздел о ГлавУпДК, филиалах и направлениях деятельности <https://house.updk.ru/albums/>

Альбомы о деятельности по сохранению объектов культурного наследия <https://house.updk.ru/albums/>

Ниже предложены фотографии, отражающие возможные объекты для подготовки композиций. Между тем, творческая идея может не ограничиваться данными изображениями. Основным требованием в данном отношении являются изложенные в пунктах 2.2.1 и 2.2.2 требования: современный, реальный вид объектов должен быть узнаваем; работы должны содержать отличительные черты и образы, присущие ГлавУпДК и филиалам.

- Дом Ермолова, г. Москва, ул. Пречистенка, д. 20 (фасад);



- Особняк Кекушевой, г. Москва, ул. Остоженка, д. 21 (фасад);



- Дом Перцовой, г. Москва, Курсовой пер., д. 1 (фасад);





- Особняк З.Г.Морозовой, г. Москва, ул. Спиридоновка, д. 17
(фасад/интерьеры);



Дополнительная информация для ознакомления с фасадами и интерьерами
<https://house.updk.ru/upload/house/tour/spiridonovka-17/index.html>

- Особняк А.И.Дерожинской, г. Москва, Кропоткинский пер., д. 13
(фасад/интерьеры);



Дополнительная информация для ознакомления с фасадами и интерьерами
<https://house.updk.ru/upload/house/tour/kropotkinsky-13/index.html>

- Особняк Ф.О.Шехтеля, г. Москва, Ермолаевский пер., д. 28;

Дополнительная информация для ознакомления с фасадами и интерьерами



<https://house.updk.ru/upload/house/tour/ermolaevsky-28/index.html>

- Дом Лоськова, г. Москва, Мансуровский пер., д. 4 (фасад);



- Дом Игумнова, г. Москва, ул. Большая Якиманка, д. 43 (фасад/интерьеры);







- Городская усадьба Павловых, г. Москва, Глазовский пер., д.4 (фасад);



- Особняк К. А. Гутхейля, г. Москва Пречистенский пер., д. 8 (фасад);

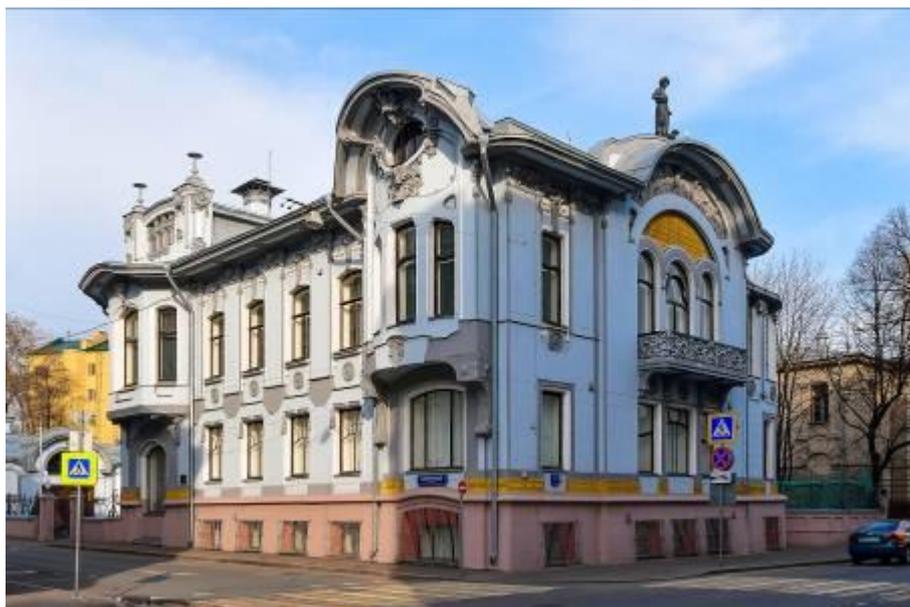


- Особняк О.П. Коробковой, г. Москва, Пятницкая улица, 33-35, стр. 1 (фасад/интерьеры);



<https://house.updk.ru/upload/house/tour/osobnyak1/index.html>

- Особняк Ивана Миндовского, г. Москва, ул. Поварская, д. 44 (фасад);



- Многофункциональный комплекс «Парк Плейс Москоу», г. Москва, Ленинский проспект, д. 113/1 (фасад/панорама);



- Многофункциональный комплекс «Пять Прудов», г. Москва, ул. Новаторов, д. 1 (фасад/панорама);



- филиал ГлавУпДК - МЗК «Москоу Кантри Клуб», Московская область, г. о. Красногорск, р. п. Нахабино, ул. Международная;



- гольф-клуб «Москоу Кантри Клуб», Московская область, Московская область, г. о. Красногорск, р. п. Нахабино, ул. Международная;



- филиал ГлавУпДК - комплекс отдыха «Завидово», Тверская обл., Конаковский район, д. Шоша;







- организация мероприятий – Культурный центр ГлавУпДК, г. Москва, ул. Улофа-Пальме, д. 5;



Приложение №2
к Положению о Всероссийском
творческом конкурсе
«Архитектура дипломатии»

ЗАЯВКА

на участие во Всероссийском творческом конкурсе «Архитектура дипломатии»

ФИО Участника

Адрес электронной почты Участника

Контактный телефон Участника

Полное название образовательной организации, в которой проходит обучение Участник, а также ФИО, должность, контактные данные научного руководителя или преподавателя либо место работы

Дата рождения

Название работы (работ), описание творческого метода и подхода – по желанию

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных в информационных системах
ГлавУпДК при МИД России

Я, _____,

(ФИО)

паспорт _____ выдан _____,

(серия, номер)

(когда и кем выдан)

проживающий(ая) по адресу: _____

даю свое согласие Федеральному государственному унитарному предприятию «Главное производственно-коммерческое управление по обслуживанию дипломатического корпуса при Министерстве иностранных дел Российской Федерации» (далее – ГлавУпДК при МИД России) на обработку моих персональных данных, относящихся исключительно к цели (ям) их обработки.

Я даю согласие на обработку, хранение (включая электронные носители) и использование моих персональных данных для участия в Конкурсе на разработку архитектурной концепции проекта стелы на территории Комплекса отдыха «Завидово», д.Шоша, Конаковский района, Тверской области.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что ГлавУпДК при МИД России гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

" ____ " _____ 2022 г.

_____ / _____ /

Подпись

Расшифровка подписи

Приложение № 4
к Положению о Всероссийском
творческом конкурсе
«Архитектура дипломатии»

Этапы проведения Конкурса:

- 1) Первый этап в период с **16 мая 2022 года по 30 июня 2022 года** подача заявок на участие в Конкурсе;
На почту pressa@updk.ru отправляется заявка по форме, определенной Приложением № 2
- 2) Второй этап в период с **1 июля 2022 года по 15 августа 2022 года** – подача проектов
- 3) Третий этап в период с **16 августа 2022 года по 1 сентября 2022 года** - оценка проектов жюри, подведение итогов Конкурса, определение победителей, проведение итогового мероприятия выставки с награждением победителей.